



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Θεσσαλονίκη 23/11/2018

Αρ. Πρωτ: 304

Δ/ΣΝΗ ΠΡΩΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ

2^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΕΥΚΑΡΠΙΑΣ

Ταχ. Δ/νση : Παπαναστασίου 1
Τ.Κ. – Πόλη : 564 29 Ευκαρπία
Πληροφορίες : Γεώργιος Παπαδόπουλος
Τηλέφωνο : 2316-010927
FAX : 2310-684134
Email : mail@2dim-efkarp.thess.sch.gr

ΠΡΟΣ :

-**ΗΑΤΤΑ**
Σύνδεσμος των εν Ελλάδι
Τουριστικών & Ταξιδιωτικών
Γραφείων
Ξενοφώντος 14, Αθήνα 105 57
Email: hatta@hatta.gr

-**Διεύθυνση Πρωτ. Εκπ/σης**
Δυτικής Θεσσαλονίκης

Θέμα : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πραγματοποίηση οργανωμένης οδικής τριήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής των μαθητών/τριών της ΣΤ΄ τάξης του σχολείου μας στην Αθήνα, στη Βουλή των Ελλήνων, σύμφωνα με τον προγραμματισμό επισκέψεων του συλλόγου διδασκόντων»

Ο Διευθυντής του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ευκαρπίας Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με την επιστολή του Γενικού Γραμματέα του Ιδρύματος της Βουλής των Ελλήνων με αριθ. πρωτ. 3689/28-08-2018, την εγκύκλιο του κ. Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας με αριθ. πρωτ. Φ.14/126895/Δ2/25.7.2018 με την οποία απόφασή του έχει εγκρίνει για το σχολικό έτος 2018 - 2019 τη συμμετοχή και τη μετακίνηση των σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που θα υποβάλουν αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα, τα προβλεπόμενα για τη συμμετοχή των σχολείων στο πρόγραμμα, από πλευράς Υπουργείου Παιδείας, που ορίζονται από τις υπουργικές αποφάσεις με αρ. πρωτ. 33120/ΓΔ4/28-02-2017 (Β' 681) και Φ.12/ΦΜ/48140/ΔΙ/21-03-2017 (Β' 1115), καθώς και από την με αρ. πρωτ.Φ .12/ΦΜ/53243/ Δ 1/2.4.2018 εγκύκλιο και την παράγραφο 7 του άρθρου 16 του Π.Δ. 79 / 2017 (ΦΕΚ 109^Α), που αφορά εκδρομές και διδακτικές επισκέψεις

Π ρ ο σ κ α λ ε ί

για υποβολή κλειστών ταξιδιωτικών προσφορών πραγματοποίησης οργανωμένης οδικής τριήμερης εκδρομής στο εσωτερικό της χώρας, από τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής επίσκεψης του σχολείου μας, στην Αθήνα και στη Βουλή των Ελλήνων και σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές:

1) Τόπος προορισμού και διαμονής: **Αθήνα** τη χρονική περίοδο **από Σάββατο 26/1/2019**, αναχώρηση το πρωί από Θεσσαλονίκη, **έως και τη Δευτέρα 28/1/2019**, άφιξη το βράδυ στη

Θεσσαλονίκη, λόγω προγραμματισμένης επίσκεψης στη Βουλή των Ελλήνων (3 μέρες/2 διανυκτερεύσεις)

2)Αριθμός συμμετεχόντων μαθητών, γονέων και συνοδών : **περίπου 75 (εβδομήντα πέντε)**

3)Μεταφορικό μέσο: σύγχρονα **τουριστικά λεωφορεία** με τουαλέτα, με χρήση σε 24/ωρη βάση, με τις προδιαγραφές που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία

4)Αριθμός εκπαιδευτικών: **τρεις συνοδοί και ένας αρχηγός εκδρομής. Συνολικά: τέσσερις (4)**

5)Κατηγορία καταλύματος: τουλάχιστον **τεσσάρων αστέρων** στη γύρω περιοχή της Ακρόπολης και του Μουσείου της Ακρόπολης, **με ημιδιατροφή (μία τιμή)** και με **πρωινό μόνο (δεύτερη τιμή)**

6)Τα δωμάτια να είναι **ένα τρίκλινο** για δύο μαθητές με τον/την συνοδό του, **δίκλινα** για κάθε μαθητή/τρια με τον/την συνοδό του, χωρίς τη χρήση ράντζων **και μονόκλινα** για τους συνοδούς και τον αρχηγό

7)Επιλεγμένα σημεία ξεναγήσης: Βουλή των Ελλήνων, Ακρόπολη – Παρθενώνας, Μουσείο Ακρόπολης, Πλάκα, Μοναστηράκι, Καλλιμάρμαρο

8)Να υπάρχουν στη διάθεση μας δύο τοπικοί ξεναγοί στα μνημεία

9)Να υπάρχει Ταξιδιωτική Ασφάλεια

10)Να υπάρχει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης και Ευθύνης Διοργανωτή

11)Να υπάρχει επιπρόσθετα και ασφάλιση ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης για την κάλυψη των εξόδων σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθενείας

12)Να υπάρχει ασφάλιση που να καλύπτει τα έξοδα αερομεταφοράς σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθενείας μαθητή ή συνοδού εκπαιδευτικού για την επιστροφή του

13)Στην κλειστή προσφορά πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά η **τελική συνολική τιμή** του οργανωμένου ταξιδιού και η **τελική επιβάρυνση ανά άτομο**

14)Με την ολοκλήρωση της εκδρομής θα πρέπει να δοθεί απόδειξη ανά μαθητή και συνοδό σχετική με το ποσό πληρωμής.

15)Σε περίπτωση αναβολής ή ματαίωσης της εκδρομής **από ευθύνη τρίτων προσώπων**, το 2^ο Δημοτικό Σχολείο Ευκαρπίας **δεν αναλαμβάνει** να καταβάλλει κανενός είδους αποζημίωση ή ρήτρα προς το συμβαλλόμενο πρακτορείο τουρισμού και σε κάθε άλλο συνεργαζόμενο, προς την εξυπηρέτηση της εκδρομής.

16)Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας.

17)Όλες οι κλειστές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται με **αποδεικτικό προκράτησης των σχετικών δωματίων των ξενοδοχείων** από το τουριστικό πρακτορείο.

18)Η κλειστή σε φάκελο προσφορά πρέπει να κατατεθεί ή να αποσταλεί ταχυδρομικώς έως **την Πέμπτη 29/11/2018 στις 10:00 το πρωί** και η οποία θα πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητως από υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι το ταξιδιωτικό πρακτορείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα 11:00.

19)**Αξιολόγηση προσφορών:** Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφορών
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να

υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο
 - β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο
- Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομών ή των μέσων συγκοινωνίας.

20) Επιλογή αναδόχου: Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και ένα (1) γονέα-κηδεμόνα που θα συμμετέχει στην εκπαιδευτική επίσκεψη. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή –μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητα τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής
- ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια
- iii. Το συνολικό κόστος
- iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του ενδεικτικού αριθμού των ατόμων)
- v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του, τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Ο Διευθυντής

Γεώργιος Παπαδόπουλος

Η προκήρυξη της εκδρομής βρίσκεται και στο site του σχολείου:

<http://2dim-efkarp.thess.sch.gr/>